# ŠKOLSKÝ PORIADOK

Školský poriadok je vydaný riaditeľom školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“).

Školský poriadok predstavuje súhrn záväzných noriem, zásad a pravidiel zabezpečujúcich spolužitie kolektívu žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických i ostatných zamestnancov školy.

## Čl. I Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.

Práva a povinnosti zamestnancov školy sú rozpracované v pracovnom poriadku školy.

## Čl. II Práva zákonného zástupcu žiaka alebo zástupcu zariadenia

Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

**Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia má právo:**

a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy, školského klubu detí a školským poriadkom,
c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

**Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný:**

a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,

b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.

Neprítomnosť dieťaťa alebo neplnoletého žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia. Podrobnosti o spôsobe preukazovania dôvodov neprítomnosti vrátane lehoty, v ktorej je zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia povinný preukázať dôvody neprítomnosti, a dokladoch preukazujúcich dôvody neprítomnosti upraví škola v školskom poriadku.

Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas polroka školského roka najviac trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, neprítomnosť sa ospravedlňuje bez predloženia potvrdenia od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas polroka školského roka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.
Trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch:

| | |
|---|---|
| 1. ročník | 66 hodín |
| 2. ročník | 69 hodín |
| 3. ročník | 75 hodín |
| 4. ročník | 78 hodín |
| 5. ročník | 81 hodín |
| 6. ročník | 87 hodín |
| 7. – 9. ročník | 90 hodín |

Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti.

**Neprítomnosť žiaka v škole je zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia povinný oznámiť triednemu učiteľovi najneskôr do 24 hodín, dôvod a dĺžku trvania neprítomnosti. Urobiť tak môže cez edupage alebo inou písomnou formou. Ak sa vyžaduje potvrdenie od lekára, žiak je povinný toto potvrdenie predložiť do dvoch dní od nástupu do školy. Nesplnenie uvedených postupov má za následok neospravedlnenú neúčasť.**

Ak žiak nemôže prísť do školy pre vopred známu príčinu, môže zákonný zástupca žiaka písomne (cez edupage, žiacku knižku, „zrkadielko“, prípadne inou písomnou formou) požiadať triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania z jednej vyučovacej hodiny až z dvoch dní.

Z viac ako dvoch dní môže žiaka uvoľniť riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti, ktorá je prílohou školského poriadku. Písomná žiadosť sa odovzdáva triednemu učiteľovi minimálne 5 pracovných dní vopred, triedny učiteľ sa následne vyjadrí k uvoľneniu žiaka.

Žiadosť o uvoľnenie môže byť zamietnutá najmä:

- z dôvodu vysokej absencie žiaka na vyučovaní,
- nedostatočného prospechu na štvrťročnom, polročnom, trištvrteročnom, koncoročnom hodnotiacom období,
- v prípade opakovaného porušovania školského poriadku.

Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, môžu byť žiaci uvoľnení len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia. Miesto rozchodu musí byť určené s ohľadom na bezpečný návrat žiakov domov.

**Opatrenia vo výchove**

1. Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.
2. Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy čo by predchádzalo zníženiu známky zo správania.
3. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca alebo člena školského podporného tímu. Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá

   a) zákonného zástupcu,
   b) zdravotnú pomoc,
   c) policajný zbor alebo

d) odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.

4. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomný záznam.

## Čl. III Zariadenie školského stravovania

V zariadení školského stravovania (školská jedáleň) obedujú prihlásení žiaci. Prihlasovanie na stravovanie sa uskutočňuje v kancelárii vedúcej školskej jedálne pri nástupe nového žiaka do školy. Po prihlásení na stravovanie sú všetci žiaci automaticky prihlasovaní na stravovanie na jednotlivé dni.

Odhlasovanie z obedov sa uskutočňuje cez edupage do 14:00 hod. predchádzajúceho dňa, prípadne telefonicky na čísle: 034/6965118. V prípade ochorenia dieťaťa je možné žiaka odhlásiť telefonicky do 7:30 hod.

Podľa ods. 8 a 9 § 140 a ods. 4 a 5 § 141 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zákonný zástupca žiaka uhrádza výšku finančného príspevku na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov a úhradu režijných nákladov podľa platného VZN.

Zákonný zástupca môže požiadať ÚPSVaR SR o príspevok na podporu výchovy k stravovacím návykom. Urobiť tak môže cez edupage alebo sa obrátiť na sekretariát školy na čísle: 034/6965111.

Na dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom nemá žiak nárok, ak:

a) žiak neodobral stravu v danom stravovacom dni, nezúčastnil sa výchovno-vzdelávacieho procesu a nebol odhlásený z poskytovania stravy,
b) žiak neodobral stravu v danom stravovacom dni, zúčastnil sa výchovno-vzdelávacieho procesu a nebol odhlásený z poskytovania stravy.

V prípadoch, kedy žiak stratil nárok na dotáciu k stravovacím návykom, je zákonný zástupca povinný uhradiť náklady na nákup potravín (cena jedla za obed).

Zákonnému zástupcovi žiaka, na ktoré je poskytnutá dotácia a u ktorého podľa potvrdenia od lekára – špecialistu zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie vyplatí ZŠ zákonnému zástupcovi žiaka dotáciu na stravu na základe evidencie dochádzky žiaka ZŠ.

Zákonný zástupca je povinný uhradiť plnú stanovenú sumu úhrady za stravu mesačne do 10. kalendárneho dňa v danom mesiaci. V prípade nedoplatkov bude žiakovi pozastavené stravovanie v zariadení školského zariadenia do doby uhradenia nedoplatku.

Platbu je potrebné poslať na číslo účtu: SK61 5600 0000 0027 1630 9002.

Variabilný symbol je uvedený v systéme Edupage.

## Čl. IV Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy

Milí žiaci !

Predkladáme vám školský poriadok. Správajte sa podľa neho v triede, v školskom klube detí, v školskej jedálni a ostatných školských priestoroch, pri školských podujatiach. ***Dodržiavajte ho aj mimo vyučovania, počas voľných dní a prázdnin, aby ste neporušovali zásady spolunažívania a spoločenské normy správania*.**

Prezentujte sa dodržiavaním pravidiel slušnosti, spoločenského správania, chráňte svoje zdravie i zdravie svojich spolužiakov a zamestnancov školy a riaďte sa takými zásadami, ktoré vám umožnia nerušene sa vzdelávať a príjemne prežiť roky povinnej školskej dochádzky.

### I. Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy

1. Budova školy sa ráno otvára o 7:30 hod. Do školy prichádzaj najneskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania, **5 minút pred začiatkom vyučovania musíš byť v triede.**
2. Do školy prichádzaj po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách. Nepreliezaj plot!
3. Ak prichádzaš do školy na bicykli, kolobežke, tie si odlož do stojanov a riadne uzamkni. Žiaci I. stupňa používajú stojany pred budovou školy, žiaci II. stupňa stojany pri bočnom vchode.
4. Žiaci I. stupňa používajú pri príchode do budovy školy hlavný vchod, žiaci II. stupňa používajú pri príchode do budovy školy vedľajší vchod.
5. Pred vchodom do budovy si očisti obuv, odlož si vrchný odev do šatne a preobuj sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek - papuče, šľapky. Prezuvky by nemali zanechávať na dlážke čierne stopy.
6. Počas celého vyučovania i cez prestávky nesmieš bez dovolenia učiteľa opustiť budovu školy ani školský areál.
7. Do školy a na školské podujatia chodíš čisto a primerane veku oblečený. Pred hodinou pracovného vyučovania si obleč pracovný odev. Na hodinu telesnej a športovej výchovy sa prezleč do športového odevu.

**Prehľad vyučovacích hodín a prestávok**

| | pondelok | | utorok - piatok | |
|---|---|---|---|---|
| ranné kruhy | **7:55 - 8:10** | 5 min. prestávka | ---------- | |
| l. vyučovacia hodina: | **8:15 - 9:00** | 5 min. prestávka | **7:55 - 8:40** | 10 min. prestávka |
| 2. vyučovacia hodina | **9:05 - 9:50** | 15 min. prestávka | **8.50 - 9.35** | 15 min. prestávka |
| 3. vyučovacia hodina | **10:05 - 10:50** | 5 min. prestávka | **9.50 - 10.35** | 10 min. prestávka |
| 4. vyučovacia hodina: | **10:55 - 11:40** | 10 min. prestávka | **10.45 - 11.30** | 10 min. prestávka |
| 5. vyučovacia hodina | **11:50 - 12:35** | 5 min. prestávka | **11.40 - 12.25** | 10 min. prestávka |
| 6. vyučovacia hodina: | **12:40 - 13:25** | | **12.35 - 13.20** | |

## II. Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia

1. Do školy a na školské podujatia chodíš čisto a primerane veku oblečený. Na vyučovanie dochádzaj pravidelne a načas. Opakované neskoré príchody na vyučovanie môžu viesť k výchovným opatreniam. **Za tri bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie máš 1 neospravedlnenú hodinu**.
2. Vyučovanie môžeš vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine. Ak nemôžeš prísť do školy pre vopred známu príčinu, upozorni tvojho zákonného zástupcu, nech písomne požiada triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania.
3. Upozorni tvojho zákonného zástupcu, aby pri nepredvídanej príčine **do 24 hodín** oznámili triednemu učiteľovi dôvod a dĺžku neprítomnosti cez edupage alebo inou písomnou formou.
4. Pri návšteve lekára si svoju neprítomnosť povinný dokladovať triednemu učiteľovi písomne do 2 dní od nástupu do školy.
5. Ak potrebuješ ísť na lekárske ošetrenie, navštív lekára ráno **a po ošetrení príď na vyučovanie**. V nevyhnutných prípadoch ťa uvoľní triedny učiteľ, ale **len na písomnú žiadosť zákonného zástupcu**.
6. Nenos do školy predmety, ktoré rozptyľujú tvoju pozornosť a pozornosť spolužiakov, prípadne ohrozujú bezpečnosť a zdravie. **Klenoty, väčšie sumy peňazí, mobilné telefóny, tablety, notebooky a ďalšie cenné veci nosíš na vlastnú zodpovednosť**. Predmety nepotrebné na vyučovanie ti môže učiteľ odobrať a vráti ich len zákonnému zástupcovi.
7. Na začiatku vyučovania musíš byť na svojom mieste podľa zasadacieho poriadku. Pred začiatkom vyučovacej hodiny si priprav pomôcky a pokojne očakávaj príchod vyučujúceho. Ak sa učiteľ nedostaví na vyučovanie do 10 minút od začatia vyučovacej hodiny, týždenník to oznámi zástupkyni riaditeľa, riaditeľovi alebo na sekretariáte školy. Svoje miesto udržuj v čistote a poriadku. Šetri učebné pomôcky, školské zariadenie a ostatný školský majetok. Nekresli a nepíš po laviciach. Ak úmyselne alebo z nedbalosti školský majetok poškodíš, tvoji rodičia sú povinní škodu v plnom rozsahu uhradiť. Šetri elektrickou energiou a vodou.
8. Si povinný nosiť si pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa. Učebnice a zošity maj zabalené a podpísané. Do učebníc nepíš, nevytrhávaj strany a neznehodnocuj ich iným spôsobom.
9. Bez povolenia nesmieš opustiť svoje miesto ani učebňu.
10. Počas vyučovania aktívne spolupracuj s učiteľom, nevyrušuj a nerozptyľuj pozornosť spolužiakov.
11. Ak chceš odpovedať alebo sa niečo opýtať vyučujúceho, prihlás sa zdvihnutím ruky.
12. Skúšanému žiakovi nenašepkávaj, neodpisuj školské ani domáce úlohy.
13. Ak si sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlň sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku hodiny. Ak nemôžeš zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine TSV, si povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrujúceho lekára alebo od rodičov.
14. Manipulovať s oknami a žalúziami môžeš len v prítomnosti učiteľa a na jeho pokyn. **Otvárať veľké okná v triedach je zakázané!** Z bezpečnostných dôvodov sa nevykláňaj z okien, nesadaj na parapetné dosky a nevyhadzuj von papiere a iné veci.
15. ***Klimatizáciu obsluhuje len vyučujúci!***
16. Ak máš vyučovaciu hodinu v inej triede, učebni, zo svojej triedy odchádzaš so zvonením, čakáš na chodbe na vyučujúceho a do týchto priestorov vstupuješ len na pokyn vyučujúceho. Na hodinu TSV odchádzaš 3 minúty pred zvonením, zoberieš si úbor a čakáš pri dverách vstupu do pavilónu telocviční. Zober si so sebou tašku, nakoľko v tvojej triede sa môžu vyučovať žiaci inej triedy z dôvodu delenia žiakov na skupiny. V uvedených priestoroch si povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy.
17. Počas prestávok sa správaj disciplinovane a pokojne s ohľadom na to, aby bola umožnená príprava na nasledujúcu vyučovaciu hodinu. Nesmieš byť hlučný, neslušný, používať vulgárne výrazy a provokatívne sa správať, nebehať po triede a po chodbách a bez potreby sa nezdržiavať na toaletách. Nenič školské zariadenie, papiere a odpadky odhadzuj do pripravených košov. Nie je

dovolené odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli. Konaj tak, aby si žiadnym spôsobom neohrozil seba, iného žiaka alebo zamestnanca školy.

18. Počas malých prestávok sa zdržiavaj v triede. Cez veľkú prestávku (po 2. vyučovacej hodine) sa zdržuj na chodbe v podlaží svojej triedy, na základe pokynu pedagogického dozoru môžeš prejsť do telocvične školy, v prípade priaznivého počasia na základe pokynu pedagogického dozoru môžeš prejsť na školský dvor.
19. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny skontroluj svoje miesto, odstráň odpadky a vylož svoju stoličku na stôl. Na pokyn učiteľa opusti triedu, pod vedením vyučujúceho sa presuň do šatne, prezuj, obleč a disciplinovane opusti budovu školy.
20. Ak sa stravuješ v školskej jedálni, odchádzaj v sprievode učiteľa, školskú tašku alebo batoh si ulož do skrinky alebo na lavice pri školskej jedálni. Postavíš sa do radu a do jedálne vstupuješ len na pokyn dozorkonajúceho pedagóga. Prevzatie jedla si povinný potvrdiť čipom. Ak si čip zabudol doma, si povinný informovať o tom vedúcu školskej jedálne. Počas stolovania i celého pobytu v jedálni sa správaj slušne – nebehaj, nevykrikuj. Po skončení obeda zasuň stoličku, odovzdaj tácku s riadom pri okienku a opusti jedáleň. Obleč sa a prezuj a disciplinovane opusti budovu školy.
21. Všetkým žiakom školy sa úplne zakazuje používanie komunikačných prostriedkov (mobilov, smart hodiniek, vlastných tabletov, notebookov a podobných zariadení) v budove školy. S**voj komunikačný prostriedok si odlož vo svojej šatňovej skrinke, vypni zvuky.**
22. Ak budeš svoj komunikačný prostriedok **používať** alebo ho **budeš mať pri sebe** v budove školy, pedagogický alebo odborný zamestnanec školy, ktorý disponuje takýmto zistením, komunikačný prostriedok odoberie a zabezpečí uloženie na sekretariáte školy. Tento komunikačný prostriedok bude vrátený zákonnému zástupcovi žiaka. Voči tebe bude prijaté výchovné opatrenie, pričom ide o **hrubé porušenie školského poriadku.**
23. Zákaz používania komunikačného prostriedku sa nevzťahuje na žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí používajú komunikačný prostriedok na účely súvisiace so zdravotným znevýhodnením, o čom musí byť informované vedenie školy a triedny učiteľ. Triedny učiteľ zabezpečí informovanie ostatných pedagogických a odborných zamestnancov školy o spôsobe používanie komunikačného prostriedku žiakom.
24. Komunikačný prostriedok počas vyučovania a aktivít organizovaných školou mimo budovy školy (výlety, exkurzie, kurzy, výcviky, pobyty žiakov v škole v prírode a ďalšie aktivity v súlade so školským vzdelávacím programom) môžeš používať len po predchádzajúcom súhlase príslušného pedagogického zamestnanca, ktorý v danom čase zabezpečuje výchovno-vzdelávací proces. Súhlas pedagogického zamestnanca sa vzťahuje na ním vymedzený čas alebo okolnosti, za ktorých je možné použiť komunikačný prostriedok.
25. Na aktivitách organizovaných školou mimo budovy školy (výlety, exkurzie, kurzy, výcviky, pobyty žiakov v škole v prírode a ďalšie aktivity v súlade so školským vzdelávacím programom) ti môže byť odopretá účasť, pokiaľ ide o zvýšené riziko zabezpečenia poriadku a ochrany zdravia účastníkov aktivít, keďže pedagogický zamestnanec preberá vyššiu mieru zodpovednosti za teba.
26. V prípade, že sa necítiš zdravotne v poriadku alebo sa ti stal úraz, nahlás to vyučujúcemu, dozorkonajúcemu alebo hociktorému pedagogickému alebo odbornému zamestnancovi školy, ktorý ti poskytne prvú pomoc.
27. Mimo vyučovania sa správaj slušne, chráň svoje zdravie, dbaj o bezpečnosť na ulici, dodržuj dopravné predpisy. Vo večerných hodinách sa nezdržiavaj bez dozoru na verejných, kultúrnych, spoločenských a športových podujatiach. Ako žiak základnej školy môžeš navštevovať iba podujatia vhodné pre mládež do 15 rokov.

## *III. Samospráva triedy, školský parlament a povinnosti týždenníkov*

**Povinnosti týždenníkov**

1. V každej triede konajú službu dvaja týždenníci, ktorých určuje triedny učiteľ.

2. Pred vyučovaním a počas prestávok sa starajú o čistotu tabule, zodpovedajú za kriedu, fixky a špongiu, dohliadajú na poriadok a počas prestávok v súčinnosti s vyučujúcim zabezpečujú vyvetranie triedy.
3. Ak do desiatich minút nepríde vyučujúci, ich povinnosťou je nahlásiť to zástupkyni riaditeľa, riaditeľovi alebo na sekretariáte školy.
4. Hlásia neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny.
5. Pri odchode z triedy majú zodpovednosť za zanechanie primeraného poriadku v triede a za uzatvorenie okien.
6. Prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
7. Hlásia triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy a iné možné incidenty.

**Samospráva triedy, školský parlament**

1. Žiacky kolektív triedy si môže so súhlasom triedneho učiteľa zvoliť triednu samosprávu – zástupcov žiakov triedy. Každá trieda nominuje žiaka do školského parlamentu.
2. Školský parlament sa vyjadruje a presadzuje záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Školský parlament reprezentuje žiakov a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi.

Školský parlament:

a) vyjadruje sa k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
b) podieľa sa na tvorbe a zabezpečení dodržiavania školského poriadku,
c) zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a predkladá mu svoje stanoviská a návrhy,
d) spolupracuje s obecným mládežníckym parlamentom,
e) odporúča obecnému mládežníckemu parlamentu svojich členov, ktorí môžu zastupovať školu v obecnom mládežníckom parlamente,
f) spolupracuje s ďalšími školskými parlamentmi,
g) podporuje rozvoj žiakov podieľaním sa na príprave neformálnych aktivít a podujatí.

3. Predseda školského parlamentu je členom rady školy.

## Čl. V Práva a povinnosti žiakov

**Práva žiaka v škole:**

Máš právo chodiť do školy. Máš právo na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, na bezplatné vzdelanie, na inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup rešpektujúci tvoje rôzne výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav. Máš právo na bezplatné zapožičiavanie edukačných publikácií na povinné vyučovacie predmety okrem pracovných zošitov. Máš právo na úctu k tvojmu vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti. Máš právo na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním. Máš právo na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú tvojmu veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny. Máš právo na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu. Máš právo na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade s tvojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom. Máš právo na informácie týkajúce sa tvojej osoby a tvojich výchovno-vzdelávacích výsledkov, na individuálne vzdelávanie, príslušné podporné opatrenie.

**Povinnosti žiaka v škole:**

Si povinný dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy a školského zariadenia. Svojim konaním neobmedzovať práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania. Chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia. Chrániť pred poškodením edukačné publikácie, ktoré ti boli bezplatne zapožičané. Pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať. Konať tak, aby si neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ostatných osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní. Ctiť ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy. Rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

**Žiakovi je zakázané:**

1. nosiť výstredné a vyzývavé oblečenie (odev s vulgárnymi nápismi, croptop, ...). Zakazuje sa nosenie šiltoviek a kapucní v budove školy;
2. púšťať reprodukovanú hudbu v priestoroch školy;
3. farbiť si vlasy, zakazuje sa nosiť dlhé a gélové nechty, zakazuje sa výstredná úprava vlasov a zovňajška, nosenie drahých šperkov, nevhodných ozdôb, ktoré ohrozujú zdravie a bezpečnosť žiakov a zamestnancov školy, napr. ostré náramky, reťaze a piercing;
4. nosiť predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže;
5. v škole hrať hazardné hry, prinášať cennosti a väčšie sumy peňažnej hotovosti;
6. manipulovať s technickými zariadeniami slúžiacimi na ochranu budovy a majetku školy a monitorovanie osôb;
7. akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať priestory a zariadenie (inventár) školy;
8. manipulovať s oknami, inventárom školy, prístrojmi a náradím bez súhlasu a pokynu vyučujúceho;
9. **do školy a na činnosti organizované školou je zakázané nosiť alkohol, cigarety, drogy, energetické nápoje, nikotínové vrecká a iné omamné látky a tiež predmety ohrozujúce zdravie a bezpečnosť žiakov a zamestnancov školy – ide o hrubé porušenie školského poriadku;**
10. **fajčiť a požívať tabakové výrobky vrátane elektronických cigariet, nikotínových vreciek, energetických nápojov a alkoholických nápojov a iných návykových, omamných, psychotropných a zdraviu škodlivých látok v akejkoľvek forme v priestoroch a areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy – ide o hrubé porušenie školského poriadku;**
11. **počas vyučovania používať mobilný telefón alebo iné obdobné osobné zariadenie elektronickej komunikácie (ďalej len „komunikačný prostriedok“), vrátane slúchadiel na počúvanie hudby a iné produkty zaradené do kategórie informačno-komunikačných technológií prinesených so sebou – ide o hrubé porušenie školského poriadku;**
12. **prísne sa zakazujú všetky formy nenávistného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie – ide o hrubé porušenie školského poriadku.**
13. **prísne sa zakazuje šikanovať žiakov a zamestnancov školy, vydierať ich, okrádať a ubližovať im – ide o hrubé porušenie školského poriadku;**
14. **prísne sa zakazuje osočovanie, urážanie žiakov a zamestnancov školy v akejkoľvek forme (slovné, písomné, na sociálnych sieťach a pod.) – ide o hrubé porušenie školského poriadku.**

## Čl. VI Opatrenia vo výchove

Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností, za alebo za statočný čin ti možno udeliť pochvalu alebo iné ocenenie. Môže ti byť udelená pochvala triednym učiteľom (PoTU), pochvala riaditeľom školy (PoRŠ).

Ak sa previníš proti školskému poriadku, možno ti uložiť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa (NTU alebo PTU), pokarhanie od riaditeľa školy (PRŠ).

Výchovné opatrenia:
Pochvala triednym učiteľom PoTU
Pochvala riaditeľom školy PoRŠ
Napomenutie triednym učiteľom NTU
Pokarhanie triednym učiteľom PTU
Pokarhanie riaditeľom školy PRŠ

sa udeľujú žiakom na základe prerokovania v pedagogickej rade v prvom polroku do 15. novembra a do 22. januára. V druhom polroku do 15 apríla a do 21. júna.

**Žiaci školy sú upozornení na porušovanie školského poriadku nasledovnými formami:**

1. **Slovným upozornením.**
2. **Písomný zápis s použitím smutného „smajlíka“ alebo oranžovej obálky**. Ide o drobné porušenie školského poriadku, nenosenie si pomôcok, nepripravenosť na vyučovanie a podobne.
3. **Písomný zápis s použitím červenej obálky**. Ide o zápis pri opakovaných drobných porušeniach školského poriadku, závažnejších porušeniach školského poriadku.

**Žiakom školy môžu byť uložené nasledovné výchovne opatrenia:**

1. **Napomenutie od triedneho učiteľa**. Udeľuje sa za opakované drobné porušenia školského poriadku, za zápis s použitím červenej obálky, za 1 – 2 neospravedlnené hodiny.
2. **Pokarhanie od triedneho učiteľa**. Udeľuje sa za 2-3 zápisy s použitím červenej obálky, za 3-4 neospravedlnené hodiny.
3. **Pokarhanie od riaditeľa školy**. Udeľuje sa za 4-5 zápisov s použitím červenej obálky, za 5-9 neospravedlnených hodín.

**Žiakom školy môže byť znížená známka zo správania v celkovom hodnotení za prvý a druhý polrok na základe prerokovania v pedagogickej rade. Kritéria na zníženie známky zo správania:**

a) **Znížená známka zo správania stupeň 2**. Udeľuje sa za 6-7 zápisov s použitím červenej obálky, za 10 – 24 neospravedlnených hodín, za krádež, úmyselné ublíženie na zdraví, šikanovanie a vydieranie, za vandalizmus a úmyselné poškodzovanie majetku školy, požívanie alkoholu, drog a iných omamných a psychotropných látok, za hrubé porušenie školského poriadku.
b) **Znížená známka zo správania stupeň 3**. Udeľuje sa za 8-9 zápisov s použitím červenej obálky, za 25-59 neospravedlnených hodín, za závažné alebo opakujúce sa hrubé porušenie školského poriadku uvedené pri stupni 2.
c) **Znížená známka zo správania stupeň 4**. Udeľuje sa za 10 a viac zápisov s použitím červenej obálky, za 60 a viac neospravedlnených hodín, za obzvlášť závažné alebo opakujúce sa hrubé porušenie školského poriadku podľa uváženia pedagogickej rady.

## Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola a školské zariadenie postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy"), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou dodatku školského poriadku.

Štandardy sú **základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach.** Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;

b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;

c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram;

d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;

e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu."[1]

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickej príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní[2].

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu „zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie"[3]. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: „konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu[2a)] a v dôsledku ktorého

dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná[2b)] pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania.“[4]

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

▪ výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,

▪ prevádzka a vnútorný režim školy,

▪ podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno- patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,

▪ podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

**Štandardy postojov a hodnôt**

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru[5]. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

▪ Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,

▪ Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.

▪ Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.

▪ Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.

▪ Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.

▪ Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.

▪ Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.

▪ Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.

▪ Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.

▪ Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

**Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:**

▪ Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR[6].

**a) Štandardy priestorovej desegregácie:**

▪ Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddeľovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone7.

▪ Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebieha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.

▪ Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

**b) Štandardy organizačnej desegregácie:**

▪ Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov[8].

▪ Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program[9], individuálny učebný plán[10] alebo poskytnuté podporné opatrenia[11].

▪ Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.

▪ Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole[12]. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

**c) Štandardy sociálnej desegregácie**

▪ Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.

▪ Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.

▪ Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.

▪ V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.

▪ Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.

▪ Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

Vysvetlivky:

[1] Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z. z.

[2] Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

[3] § 3 písm. f) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon

[4] § 2 písm. ai) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) – účinnosť nadobúda 1. 1. 2025. Poznámky pod čiarou k odkazom 2a a 2b znejú: „2a) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. 2b) Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 276/2024 Z. z.).Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z. z.).“

[5] Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práv a sociálnych kompetencií.

[6] Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

[7] Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužité pre neprípustné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: „pohlavie, náboženské vyznanie alebo viera, rasa, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti“ § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z.

[8] § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. (antidiskriminačný zákon)

[9] § 7a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[10] § 26 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[11] § 145a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[12] Podrobné informácie ku krízovým udalostiam na školách sú dostupné na webovom sídle ministerstva.

# Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie

**Obdobie plánu:** školský rok

| I. Identifikácia a analýza aktuálneho stavu |
|---|
| Základná škola Vajanského v Skalici sa dlhodobo venuje vytváraniu priateľského a spravodlivého školského prostredia, kde každý žiak má rovnaké právo na kvalitné vzdelanie. Škola dôsledne dodržiava zákaz segregácie žiakov a aktívne podporuje inkluzívne vzdelávanie, ktoré rešpektuje rôznorodosť a individuálne potreby detí.<br><br>**Zákaz segregácie – základné princípy školy**<br><br>Naša škola stavia na princípoch rovnosti a nediskriminácie. Segregácia žiakov podľa ich schopností, zdravotného stavu, sociálneho pôvodu či iných kritérií je striktne vylúčená. V praxi to znamená, že žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sú integrovaní do bežných tried a zapájajú sa do spoločného vzdelávacieho procesu spolu so svojimi rovesníkmi.<br><br>**Inkluzívne vzdelávanie ako cesta k úspechu**<br><br>V škole sa kladie dôraz na individualizáciu prístupu ku každému žiakovi. Pedagógovia pripravujú učebné plány a aktivity tak, aby zohľadňovali rôzne schopnosti, tempo učenia a špecifické potreby detí. Práca v menších skupinách, diferencované úlohy a využívanie moderných výučbových metód umožňujú žiakom napredovať bez ohľadu na ich východiskové podmienky.<br><br>**Podporné opatrenia pre žiakov**<br><br>Základná škola Vajanského v Skalici spolupracuje s odborníkmi, ako sú školský psychológ, špeciálny pedagóg a asistenti učiteľa, ktorí poskytujú žiakom odbornú podporu priamo v škole. Žiaci môžu využiť individuálne konzultácie, terapiu alebo špeciálne vyučovacie hodiny, ktoré im pomáhajú prekonať prekážky a rozvíjať ich potenciál.<br><br>Rodičia sú pritom aktívnymi partnermi školského procesu – škola pravidelne organizuje stretnutia a konzultácie, kde sa diskutuje o pokrokoch detí a nastavujú sa ďalšie kroky pre ich úspešné začlenenie.<br><br>**Výsledky inkluzívneho prístupu**<br><br>Vďaka rešpektujúcemu a podporujúcemu prostrediu sa naši žiaci cítia prijatí, motivovaní a majú lepšie predpoklady na rozvoj svojich schopností a zručností.. Škola tak vytvára základ pre zdravé spoločenské vzťahy, vzájomné porozumenie a akceptáciu rozdielov, čo sú hodnoty dôležité pre život v modernej spoločnosti. |

**II. Ciele a vízia plánu**

Naša škola je miestom, kde každé dieťa nachádza rovnaké príležitosti na rozvoj svojho potenciálu bez ohľadu na svoje individuálne schopnosti, potreby či zázemie. Veríme, že inkluzívne vzdelávanie je kľúčom k vytváraniu spravodlivého a rešpektujúceho prostredia, v ktorom sa každý žiak cíti prijatý, podporovaný a motivovaný učiť sa.

Našou víziou je budovať školu, kde:

- **Zákaz segregácie je neodškriepiteľnou hodnotou**, a každý žiak sa aktívne zapája do spoločného vzdelávacieho procesu.
- **Individuálny prístup k vzdelávaniu je štandardom**, pričom rešpektujeme jedinečné potreby a tempo každého dieťaťa.
- **Podporné opatrenia a odborná starostlivosť sú dostupné pre všetkých žiakov**, ktorí potrebujú dodatočnú pomoc, a to v úzkej spolupráci s rodinami.
- **Pedagogický tím je neustále vzdelávaný a inšpirovaný modernými metódami inkluzívneho vyučovania**, aby mohol efektívne reagovať na rôznorodosť v triedach.
- **Spoločenské hodnoty ako tolerancia, vzájomná úcta a spolupráca sú základom našej školskej kultúry**, čím pripravujeme žiakov na život v otvorenej a rôznorodej spoločnosti.

## Ciele školy na dosiahnutie inkluzívnej vízie

1. **Zabezpečiť plné dodržiavanie zákazu segregácie žiakov**
    - Pravidelne monitorovať a vyhodnocovať rozdeľovanie žiakov do tried a aktivít, aby nedochádzalo k ich neprimeranému izolovaniu.
    - Podporovať zapájanie všetkých detí do spoločných projektov, vyučovacích hodín a mimoškolských aktivít.
2. **Posilniť spoluprácu s odborníkmi a rodičmi**
    - Zabezpečiť pravidelné konzultácie a spoluprácu s psychológmi, špeciálnymi pedagógmi a inými odborníkmi.
    - Zapájať rodičov do vzdelávacieho procesu a informovať ich o možnostiach podpory ich detí.
3. **Zaviesť systém monitorovania a hodnotenia**
    - Vypracovať mechanizmy pravidelného zberu a analýzy spätnej väzby od žiakov, rodičov a učiteľov o inkluzívnosti školy.
    - Na základe výsledkov vypracovať konkrétne opatrenia na zlepšenie inkluzívnych praktík.
4. **Zabezpečiť vzdelávanie zamestnancov v oblasti inkluzívneho prostredia školy.**

**III. Kroky na zlepšenie aktuálnej situácie**

| Oblasť | Opatrenie | Popis aktivít | Zodpovednosť | Termín |
|---|---|---|---|---|
| 1. Dodržiavanie zákazu segregácie | Kontrolovať dodržiavania postupov delenia žiakov a skupín. | - Dodržiavanie interných pravidiel a kontrolných mechanizmov pre rozdeľovanie žiakov.<br>- Organizácia spoločných projektov a aktivít pre všetkých žiakov. | Vedenie školy<br>Učitelia, vychovávatelia | Začiatok šk. roka<br>priebežne |
| 2. Posilnenie spolupráce s odborníkmi a rodičmi | Udržiavať spoluprácu s rodičmi na aktivitách školy. | - pravidelných konzultačných hodín s odborníkmi a rodičmi.<br>- Zapájať rodičov do aktivít školy (Rodičia deťom, aktivity v ŠKD). | Školský psychológ, zástupca riaditeľa<br>Vychovávatelia,<br>Vedenie školy | Školský rok<br>priebežne<br>Deň detí |
| 3. Monitorovanie a hodnotenie | Zistiť stav vnímania rovnosti a spravodlivosti v škole s pohľadu žiaka, rodiča. | - Dotazník spokojnosti s inkuzívnym prístupom.<br>- Rozhovory so žiakmi v rámci triednických hodín. | Podporný tím<br>Triedni učitelia, podporný tím, výchovný poradca | Aspoň raz za rok<br>každý polrok |
| 4. Vzdelávanie zamestancov | Zvýšiť odborné kompetencie v oblasti inkluzívnej klímy v škole. | Využívať dostupné vzdelávania v rámci profesijného rozvoja. | Vedenie školy, všetci PZ a OZ | Školský rok |

**IV. Podpora a spolupráca**

*V rámci podpory a spolupráce naši najdôležitejší partneri sú rodičia žiakov. Bez spolupráce s rodičmi sa ťažko dosahujú želané výsledky. Organizujem triedne schôdzky v presných termínoch, individuálne pohovory. Rodičov informujeme priebežne cez edupage, stránku školy. V rámci spolupráce s rodičmi a širšou verejnosťou realizujeme projekt „Rodiča deťom".*

*S organizácii je dôležitá podpora zriaďovateľa, spolupráca s CPP Holíč, SCPP Skalica, NIVAM, Regionálnym centrom podpory a poradenstva.*

**Užitočné odkazy na odborné materiály pre školy a zriaďovateľov k desegregácii** - https://www.minedu.sk/odborne-materialy-pre-skoly-azriadovatelov-kdesegregacii/

Nižšie uvedené metodické materiály môžu pri aktívnej činnosti školy, školského zariadenia a jeho zriaďovateľa prispieť k prevencii a odbúraniu segregovaného vzdelávania a k zabezpečeniu rovnakého prístupu k vzdelávaniu.

**Metodické a strategické materiály MŠVVaM SR a jeho priamo riadených organizácií:**

- Metodická príručka desegregácie - 2. aktualizované vydanie platné od 1.1.2025 (MŠVVaM SR, 2024)
- Metodická príručka desegregácie - 2. aktualizované vydanie v maďarskom jazyku (MŠVVaM SR, 2024)
- Spolu v jednej lavici (MŠVVaŠ SR, 2022)
- Metodika podporujúca inkluzívne vzdelávanie v školách (ŠPÚ, 2015)
- Multikultúrna výchova v predprimárnom vzdelávaní (MPC, 2014)
- Učíme sa žiť v pestrom svete (MPC, 2008)
- Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru (ŠPÚ)
- Vzdelávací a metodologický portál: Spolu • Together • Jekhetane (ŠPÚ)
- Internetový portál: Vzdelávanie 21. storočia (NIVaM)

**Inšpiratívne materiály na podporu tolerancie, inklúzie a rozmanitosti**

- Sprievodca wellbeingom v školskom prostredí (ŠŠI, 2023)
- Index inklúzie (NDS, 2019)
- Mýty a fakty o Rómoch (Človek v ohrození, 2018)
- Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru (Rada Európy, 2018)
- Metodický výklad pre efektívne uplatňovanie princípov desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie (3D) (ÚSVRK, 2018)
- Desegregace.cz (PAQ Research)
- Príručky: Školy, ktoré menia svet (IPAO, 2017 – 2023)
- Fighting school segregation in Europe through inclusive education (Council of Europe, 2017)
- My s nimi a oni s nami (Človek v ohrození, 2015)

- Chance for Children Foundation: Manuál boje proti segregaci romských dětí v předškolním a základním vzdělávání (Nadace Šance Detěm, 2013)
- Segregácia alebo inklúzia Rómov vo vzdelávaní: Voľba pre školy? (OSF, 2012)
- Výchova k tolerancii hrou (PDCS, 2007)

---

Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 15. 4. 2026.

Školský poriadok bol prerokovaný v rade školy dňa 23. 4. 2026.

**Školský poriadok nadobúda účinnosť od 27. 4. 2026 až do odvolania.**

Mgr. František Kaprálik,

V Skalici 27. 4. 2026 riaditeľ školy

---

Meno a priezvisko zákonného zástupcu žiaka, adresa trvalého bydliska, tel. kontakt

Základná škola

Vajanského 2

909 01 Skalica

Dátum : .....

**Žiadosť o uvoľnenie z vyučovania**

Žiadam o uvoľnenie môjho syna / mojej dcéry : .....

žiaka / žiačky ..... triedy, z vyučovania v dňoch : .....

Dôvod žiadosti :

.....

.....

..

K žiadosti prikladám : .....

Za kladné vybavenie žiadosti vopred ďakujem.

S pozdravom

.....

podpis zákonného zástupcu žiaka

Vyjadrenie triedneho učiteľa :

dochádzka.....

prospech.....

správanie.....